

PROGRAMME DE BOURSES D'ÉTUDES SUPÉRIEURES (PBÉS)

DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE

- Diplôme d'études supérieures en fiscalité ou autre diplôme de 2^e cycle d'au moins 30 crédits en lien avec la profession notariale
- Maîtrise en fiscalité ou autre maîtrise en lien avec la profession notariale (à l'exclusion d'une maîtrise en droit notarial) ou tout programme de 3^e cycle d'au moins 30 crédits en lien avec la profession notariale (à l'exclusion du doctorat en droit)
- Maîtrise en droit, option recherche (avec mémoire comptant pour au moins 24 crédits) - 45 crédits minimum
- Doctorat en droit

1. Code de notaire :

Prénom :

Nom :

2. Adresse de correspondance (si différente du domicile professionnel)

Adresse :

Ville :

Code postal :

Téléphone :

Courriel :

Si vous changez l'adresse indiquée pour votre correspondance, prière d'en aviser la Chambre des notaires du Québec.

3. Programme d'études

Université :

Faculté :

Programme :

a) Date de début du programme :

b) Date prévue de la fin du programme :

4. Je déclare qu'à ma connaissance, les renseignements contenus dans la présente demande et dans les pièces ci-annexées sont véridiques et que je n'ai caché aucun fait essentiel.

Date

Signature

Faire parvenir à l'adresse suivante : Chambre des notaires du Québec, PROGRAMME DE BOURSES D'ÉTUDES SUPÉRIEURES (PBÉS), 101-2045, rue Stanley, Montréal (Québec) H3A 2V4 ou par courriel à l'adresse formation@cng.org.
Pour information supplémentaire : 514-879-1793 ou 1-800-263-1793 poste 5786.

VERSION : 04

Créé le : 12 février 2016

Mis à jour le : 9 octobre 2019

Documents à produire au plus tard le 1^{er} mars 2020

Votre demande d'aide financière et le formulaire d'engagement devront être accompagnés des documents suivants :

- Courte description de votre projet d'études
- Lettre expliquant aux membres du Comité de sélection les raisons pour lesquelles votre dossier devrait être choisi pour l'octroi d'une bourse d'études supérieures;
- Preuve d'admission au programme d'études, si disponible;
- Tous les relevés de notes universitaires officiels;
- Curriculum vitae;
- Lettres d'appréciation selon le formulaire disponible (au minimum 2), dont une du Doyen, du Directeur du diplôme de droit notarial, du Directeur de la maîtrise en droit notarial ou d'un professeur de la Faculté de droit où vous avez effectué vos études et qui vous connaît personnellement. Dans le cas d'une demande d'aide financière visant des études de doctorat, une lettre d'appréciation provenant du directeur de mémoire de maître est requise;
- Tout autre document que vous jugez pertinent de produire au soutien de votre dossier (publications, réalisations professionnelles, personnelles et autres).

Vous devrez également vous soumettre à une entrevue de sélection devant un jury composé d'au moins trois personnes qui **aura lieu au printemps**, à une date fixée ultérieurement. Vous devez nous faire parvenir l'ensemble de vos documents **au plus tard le 1^{er} mars 2020**.

Advenant le cas où vous seriez dans l'impossibilité de produire certains documents dans les délais requis et afin de ne pas retarder votre date d'entrevue et l'étude de votre dossier, nous ne pourrions cependant vous confirmer l'octroi ou non d'une bourse avant leur réception.

Votre dossier sera analysé en tenant compte de vos résultats universitaires, de vos aptitudes pour l'étude, la recherche et la communication, de votre motivation et de vos qualités personnelles, de votre projet d'étude et de recherche, des lettres d'appréciation, de vos notes biographiques, de la valeur d'ensemble des pièces constitutives de votre dossier, ainsi que de votre entrevue.